

公 告

次のとおり公告します。

令和2年10月23日

企業年金連合会
契約担当役
審議役 沼田 達也

1. 公告に付する事項

- (1) 件 名 源泉徴収票・振込通知書の印刷作成及びデータ印字等に係る業務委託
- (2) 公告番号 20-0006
- (3) 予定数量 源泉徴収票・振込通知書(A1) 6,881,000枚 他
- (4) 仕 様 等 別途配付する仕様書兼業務委託要領等を参照
- (5) 納 期 令和3年1月26日(火)
- (6) 納入場所 別途配付する仕様書兼業務委託要領書等を参照
- (7) 落札者の決定方法 予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とし、契約の相手方候補とする。

2. 入札参加資格

- (1) 令和元・2・3年度(平成31・32・33年度)の一般競争参加資格名簿(全省庁統一資格)「役務の提供等」に登録され、関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
- (2) 入札参加申込書又は添付書類に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。
- (3) 当該業務又は類似の業務を相当量完了した実績を有している者であること。
- (4) 当該業務を確実に実施できると認められる要員及び設備等を有している者であること。
- (5) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。
- (6) その他、別途配付する入札説明書に記載の競争参加資格を参照のこと。

3. 入札説明書の配付及び問い合わせ先

入札説明書はメールにて配布しております。以下のメールアドレス宛にお問い合わせください。

企業年金連合会 総務部経理課 経理係

E-mail : keirikakari@pfa.or.jp

TEL : 03 (5401) 8711 / FAX : 03 (5401) 8725

4. 提出書類

- ・ 一般競争入札参加申込書
- ・ 資格審査結果通知書の写し
- ・ 委任状
- ・ 受託業務の実績を示す書類等
- ・ 個人情報保護に係る第三者評価の認定書等の写し
- ・ 入札書

5. 入札、開札の日時

(1) 書類提出期限 令和2年11月4日(水) 午前 9時55分
(郵送する場合には受領期限までに必着のこと。)

(2) 開札日時 令和2年11月4日(水) 午前 10時00分

※新型コロナウイルス感染症予防措置として、開札の立ち会いを中止しております。

6. その他

(1) 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 入札保証金及び契約保証金
全額免除

(3) 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他入札の条件に違反した入札は無効とする。

(4) 契約書(発注書)作成の要否
要

(5) 入札説明書について

本案件の詳細については、入札説明書を参照すること。