

公 告

次のとおり公告します。

令和5年7月28日

企業年金連合会
契約担当役
審議役 花岡 厚志

1. 公告に付する事項

- (1) 件 名 運用状況に係る報告資料の製作業務
- (2) 公告番号 23-008
- (3) 内 容 業務委託仕様書を参照のこと
- (4) 委託期間 令和5年10月1日から（契約締結日が同日より後の場合には、契約締結日から）令和6年9月30日まで
- (5) 契約方式 企画コンペ方式に基づき、企画提案書及びプレゼンテーションにおいて最も優れた提案をした事業者を選考し、契約を締結する。なお、令和5年度委託分については33百万円（税込）を上限額とする。

2. 参加資格

- (1) 令和4・5・6年度の一般競争参加資格名簿(全省庁統一資格)において、「役務の提供等」に登録され、「C」等級以上に格付けされており、関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
- (2) 提出書類に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。
- (3) 当該業務又は類似の業務を相当量完了した実績を有している者であること。
- (4) 当該業務を確実に実施できると認められる要員及び設備等を有している者であること。
- (5) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であり、適正な契約の履行が確保される者であること。

3. 応募要領等の配付

- (1) 応募希望者は下記メールアドレス宛に必要事項を記載したメールを送信する。
送信先：nyusatu@pfa.or.jp
 - ・ 件名には公告番号（23-008）を入力すること。
 - ・ 必要事項
 - ①会社名 ②部署名 ③担当者名 ④電話番号
- (2) 当連合会から送信元に、応募要領等の圧縮ファイルを解凍するための専用パスワードを返信する。

(3) 当連合会ホームページから応募要領等をダウンロードする。

なお、該当データ取得の申し込みについては、入札終了後、速やかにデータおよび書面を廃棄することに同意いただくことを条件としている。

4. 企画提案書等の提出

提出期限 令和5年8月31日（木）17時まで

提出書類については、応募要領に基づき作成すること。

5. プレゼンテーション

実施日時 令和5年9月4日（月）

実施形式 Web 会議形式で実施する

(Cisco Webex Meetings ミーティング番号・PWより参加)

6. その他

(1) 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 入札保証金及び契約保証金

全額免除

(3) 契約書（発注書）作成の要否

要