

対面研修 受講までのご案内

Step1 お申込み

連合会ホームページからマイページにログインし、受講したい研修をお申込みください。お申込み後、受付確認の自動返信メールが送信されます。

*初めてご利用される方はユーザ登録（マイページ作成）を行ってください。

Step2 受講案内

研修開催日 1ヶ月前を目途にユーザ登録（マイページ作成）時に入力されたメールアドレス宛にご連絡いたします。

Step3 研修当日

開始 5 分前までに受付をお済ませください。

* 当日の遅刻や早退などにつきましては、研修事業室までご連絡ください。

* 災害・感染症等の状況によっては、開催を中止又は延期させていただく場合があります。

* 天災等によるやむを得ない事情により、研修を中止させていただく場合、研修前日に、ご登録いただいたメールアドレス（研修前日が休日の場合は緊急連絡先）にご連絡させていただきます。

* 研修・セミナー又はライブ配信のお申込み人数が最小実施人数（4名）に満たない場合、当該研修・セミナー又はライブ配信は中止とさせていただきます。

Step4 お振込み

研修費は、対面研修実施後のお振込みをお願いしております。研修受講後、メールに請求書を添付してお送りいたしますので、開催日の翌月末までに下記振込先へお振込みください。

【振込先】

みずほ銀行 東京営業部 普通預金

〈口座番号〉 1873111

〈口座名〉 キギョウネンキンレンゴウカイ

企業年金連合会

* 「お振込人」については、会員番号（会員のみ）と参加者としてください。困難な場合は、会員名または貴社名、もしくは参加者名でお願いいたします。

複数研修分をまとめてご入金いただいても結構です。

* みずほダイレクト、みずほ銀行のインターネットバンキング、みずほ銀行のモバイルバンキングの利用によりお振込みいただくと、手数料が無料になります（上記以外の方法で振込手数料が発生する場合は、お客様負担となります）。

* インターネットバンキングをご利用される場合、最終確認画面に手数料を含めた金額が表示されますのでご確認ください（手数料区分は「当方」となります）。

* 研修実施前にお振込みいただいた方にも、開催後に請求書をお送りします。予めご了承ください。

* ご入金が間に合わない場合は、研修事業室へご連絡ください。TEL03-5401-8712